

Servicio de Solicitud de Licencias de Supervisor y Operador de Instalaciones Radiactivas

Manual de Uso

Versión: 1.3

23/05/2013

Control de cambios

Versión	Fecha	Revisado	Resumen de los cambios producidos
1.0	25-06-2009		Versión inicial
1.2	15-09-2010		Sede Electrónica

Índice

1. Introducción	1
2. Requisitos de Acceso.....	1
3. Solicitud de Licencia	1
4. Consulta de Solicitudes Registradas.....	9
5. Cláusula de información del tratamiento de datos de carácter personal;Error! Marcado	

Índice de Figuras

Figura 1 – Solicitud de certificado	1
Figura 2 – Solicitud de clave privada	1
Figura 3– Pantalla de comprobación de validez de certificado digital.....	2
Figura 4– Pantalla de solicitud de prórroga de licencia de IIRR	3
Figura 5– Pantalla de solicitud de concesión de licencia de IIRR.....	4
Figura 6– Pantalla de carga de programa de firma	7
Figura 7– Pantalla de aceptación de la firma	7
Figura 8– Pantalla de proceso de firma y envío	8
Figura 9– Pantalla de procesado de información	8
Figura 10– Pantalla de confirmación de registro	9
Figura 11 – Solicitud de certificado	10
Figura 12 – Solicitud de clave privada	10
Figura 13 – Pantalla de consulta de solicitudes registradas.....	11
Figura 14 – Pantalla de detalle del registro de la solicitud.....	12

1. Introducción

El presente documento tiene como objeto describir las funcionalidades proporcionadas por el servicio de registro de solicitud de concesión y renovación de licencias de operador o supervisor de instalaciones radiactivas proporcionado por el Consejo de Seguridad Nuclear (CSN en adelante) dentro del marco del conjunto de servicios proporcionados por dicho organismo desde su Oficina Virtual.

2. Requisitos de Acceso

Para poder acceder a este servicio se debe estar en posesión de un certificado digital válido de clase 2CA

3. Solicitud de Licencia

Si se cumple con los requisitos detallados en el punto anterior, seleccionando el icono en la pantalla *Registrar solicitud*, el sistema solicitará la identificación un certificado digital

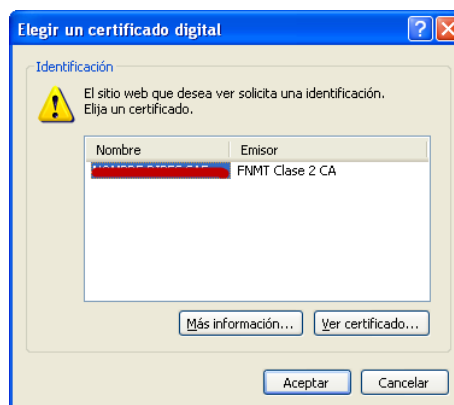


Figura 1 – Solicitud de certificado

Seleccione el certificado y pulse Aceptar. Opcionalmente (en función de la configuración del mismo) solicitará la introducción de la clave privada



Figura 2 – Solicitud de clave privada

Tras introducir la clave y pulsar Aceptar, el sistema comprobará que el certificado digital introducido es válido. Durante el proceso de validación se mostrará la siguiente pantalla:

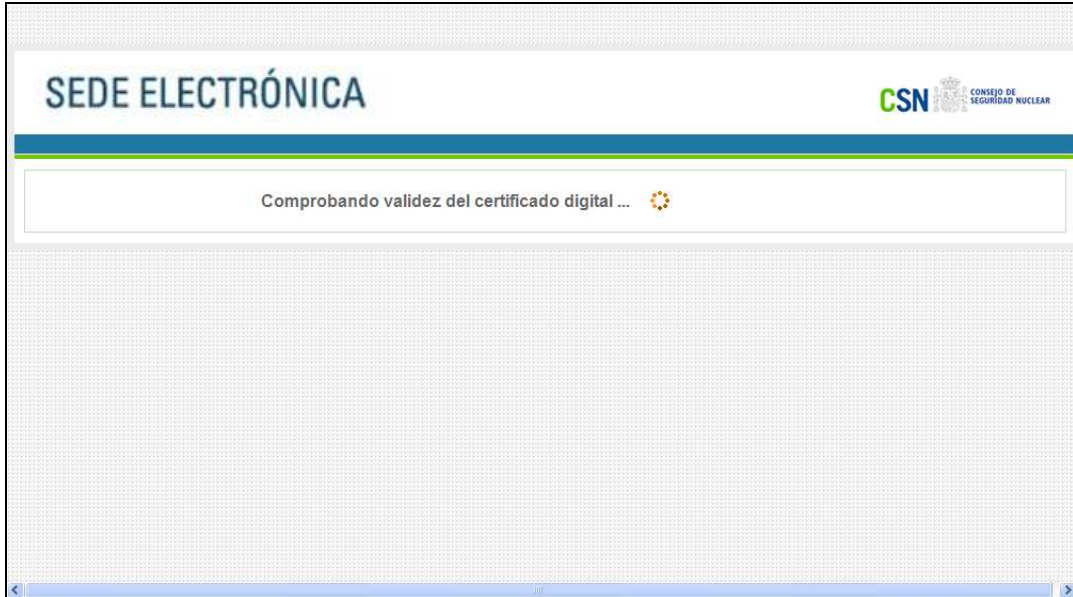



Figura 3– Pantalla de comprobación de validez de certificado digital

Si el certificado no es válido, o el proceso de validación falla, se mostrará una pantalla indicando el error (abortándose la solicitud), en caso contrario, se mostrará en pantalla el formulario de solicitud de licencias de supervisor y operador de instalaciones radiactivas. Su aspecto es el siguiente (se muestran las pantallas correspondientes a la prórroga y a la concesión):

SEDE ELECTRÓNICA




martes, 24 de noviembre 2009

Inicio / Oficina Virtual / Licencias de personal / Solicitudes de Licencias Supervisor y Operador de Instalaciones Radiactivas

Solicitudes de Licencias de Supervisor y Operador de Instalaciones Radiactivas

Datos del Solicitante

NIF / NIE	<input style="width: 90%;" type="text" value="REDACTED"/>		
Nombre y apellidos	<input style="width: 90%;" type="text" value="REDACTED"/>		
Tipo Vía (*)	<input type="text" value="vía"/>	Nombre Vía (*)	<input type="text" value=""/>
Provincia (*)	<input type="text" value="provincia"/>	Municipio (*)	<input type="text" value=""/>
Teléfono (*)	<input type="text" value=""/>	Correo electrónico (*)	<input type="text" value="Introduzca su email"/>
Titulación (*)	<input type="text" value=""/>		
Fecha Nacimiento (*)	<input type="text" value=""/>		

Datos de la Empresa

Instalación Radiactiva nº IRA/	<input style="width: 25%;" type="text" value=""/>
--------------------------------	---

Datos de la Licencia

Tipo de Licencia (*)	<input type="text" value="PRORROGA"/>	Nivel (*)	<input type="text" value=""/>	¿En posesión de otra licencia? (*)	<input type="text" value=""/>
Uso al que se aplica la licencia (*)	<input style="width: 95%;" type="text" value=""/>				
Campo de aplicación (*)	<input style="width: 95%;" type="text" value=""/>				
Observaciones	<input style="width: 95%;" type="text" value=""/>				

Documentación Justificativa

Haga clic en el botón **Examinar** para seleccionar el fichero que contenga el documento del Organismo o Empresa acreditando que el titular de la licencia ha permanecido **ejerciendo efectivamente las misiones** para las que capacita dicha Licencia (*)
 Para el nombre de los ficheros solo se permitirán caracteres del alfabeto internacional.


Haga clic en el botón **Examinar** para seleccionar el fichero que contenga el certificado de aptitud médica (*)
 Para el nombre de los ficheros solo se permitirán caracteres del alfabeto internacional.

Haga clic en el botón **Examinar** para seleccionar el fichero que contenga el justificantes del pago de la tasa (*)
 Para el nombre de los ficheros solo se permitirán caracteres del alfabeto internacional.

El tamaño total de los ficheros anexados no puede superar 10 MB
 El solicitante declara formalmente que la documentación que se adjunta coincide fielmente con la realidad.
 Los campos marcados con (*) son obligatorios

Figura 4- Pantalla de solicitud de prórroga de licencia de IIRR

SEDE ELECTRÓNICA




martes, 24 de noviembre 2009

Inicio / Oficina Virtual / Licencias de personal / Solicitudes de Licencias Supervisor y Operador de Instalaciones Radiactivas

Solicitudes de Licencias de Supervisor y Operador de Instalaciones Radiactivas

Datos del Solicitante

NIF / NIE	<input style="background-color: red; color: black;" type="text"/>		
Nombre y apellidos	<input style="background-color: red; color: black;" type="text"/>		
Tipo Vía (*)	<input type="text"/>	Nombre Vía (*)	<input type="text"/>
Provincia (*)	<input type="text"/>	Municipio (*)	<input type="text"/>
Teléfono (*)	<input type="text"/>	Correo electrónico (*)	<input type="text" value="Introduzca su email"/>
Titulación (*)	<input type="text"/>		
Fecha Nacimiento (*)	<input type="text"/>		

Datos de la Empresa

Instalación Radiactiva nº IRA/

Datos de la Licencia

Tipo de Licencia (*) Nivel (*)

¿En posesión de otra licencia? (*)

Uso al que se aplica la licencia (*)

Campo de aplicación (*)

Observaciones

Documentación Justificativa

Haga clic en el botón **Examinar** para seleccionar el fichero que contenga el certificado de título universitario expedido por el Centro que lo otorgó (*)
 Para el nombre de los ficheros solo se permitirán caracteres del alfabeto internacional.

Haga clic en el botón **Examinar** para seleccionar el fichero que contenga el diploma del curso de capacitación o en su defecto, documentación que acredite la formación académica o profesional y en particular, su experiencia en radiaciones ionizantes.
 Para el nombre de los ficheros solo se permitirán caracteres del alfabeto internacional.

Haga clic en el botón **Examinar** para seleccionar el fichero que contenga certificado del titular de la instalación, en el que consten las misiones que el solicitante va a desempeñar dentro de la instalación radiactiva y para las cuales ha de aplicarse la licencia (*)
 Para el nombre de los ficheros solo se permitirán caracteres del alfabeto internacional.

Haga clic en el botón **Examinar** para seleccionar el fichero que contenga el certificado de aptitud médica (*)
 Para el nombre de los ficheros solo se permitirán caracteres del alfabeto internacional.

Haga clic en el botón **Examinar** para seleccionar el fichero que contenga el justificantes del pago de la tasa (*)
 Para el nombre de los ficheros solo se permitirán caracteres del alfabeto internacional.

El tamaño total de los ficheros anexados no puede superar 10 MB
 El solicitante declara formalmente que la documentación que se adjunta coincide fielmente con la realidad.
 Los campos marcados con (*) son obligatorios

Figura 5– Pantalla de solicitud de concesión de licencia de IIRR

El formulario de solicitud tiene la siguiente estructura:

- Datos del solicitante:
 - NIF/NIE: campo obligatorio de solo lectura en el que se muestra el NIF/NIE obtenido del certificado digital.
 - Nombre y Apellidos: campo obligatorio de solo lectura en el que se muestra el valor del nombre, apellido 1 y apellido 2 concatenados del usuario obtenidos del certificado digital.
 - Tipo Vía: Campo obligatorio, en el que se debe seleccionar un valor
 - Nombre Vía: campo obligatorio, en el que debe introducirse el nombre de la vía
 - Numero: campo obligatorio, en el que se debe introducir el número de la vía
 - Provincia: campo obligatorio, en el que debe seleccionarse un valor
 - Municipio: campo obligatorio, en el que debe seleccionarse un valor
 - C.P.: campo obligatorio en el que debe introducirse el código postal
 - Teléfono: campo obligatorio en el que debe introducirse un teléfono de contacto
 - Correo electrónico: campo obligatorio en el que debe introducirse un correo electrónico de contacto
 - Titulación académica: campo obligatorio en el que debe introducirse la titulación académica del solicitante
 - Fecha Nacimiento: campo obligatorio en el que debe introducirse la fecha de nacimiento del solicitante
- Datos de la empresa:
 - Instalación Radiactiva nº IRA: en el caso de que la solicitud sea para una instalación radiactiva en concreto debe introducirse el número de instalación asignado por el CSN.
- Datos de la licencia:
 - Tipo de licencia: Campo obligatorio, se debe seleccionar un valor entre CONCESION y PRORROGA
 - Nivel: Campo obligatorio, se debe seleccionar un valor entre SUPERVISOR y OPERADOR
 - ¿Está en posesión de otra licencia?: campo obligatorio, se debe seleccionar Si ó No
 - Uso al que se aplica la licencia: Campo obligatorio, en el que se debe incluir una breve descripción del uso al que se aplica la licencia
 - Campo Aplicación: campo obligatorio en el que se debe elegir uno de los siguientes valores:
 - MEDICINA NUCLEAR
 - RADIOTERAPIA

- LABORATORIOS CON FUENTES NO ENCAPSULADAS
- RADIOGRAFIA INDUSTRIAL
- CONTROL DE PROCESOS Y TECNICAS ANALITICAS
- OTRO

En el caso de que se seleccione el valor 'OTRO' se deberá rellenar el campo *Descripción campo aplicación*.

- Observaciones: Campo opcional en el que se pueden incluir las observaciones que se estimen oportunas.
- Documentación justificativa:
 - Si se trata de una concesión de licencia, se deberán adjuntar ficheros relativos a:
 - Documentación que acredite de la titulación académica. (obligatorio)
 - Documentación que acredite la formación (opcional).
 - Certificado del titular de la instalación, en el que consten las misiones que el solicitante va a desempeñar dentro de la instalación radiactiva y para las cuales ha de aplicarse a licencia. (obligatorio solo en el caso de que se introduzca número de instalación radiactiva en la sección de *Datos de la Empresa*)
 - Certificado de aptitud (obligatorio)
 - Documentación que acredite el pago de la tasa (obligatorio)
 - Si se trata de una prórroga de licencia, se deberán adjuntar ficheros relativos a:
 - Documentación que acredite el ejercicio de las misiones para las que capacita la licencia. (obligatorio)
 - Certificado de aptitud (obligatorio)
 - Documentación que acredite el pago de la tasa (obligatorio)

Para adjuntar un fichero, pulse en el botón Examinar correspondiente y seleccione el fichero que desea adjuntar.

Una vez cumplimentados todos los campos pulse *Firmar y Enviar*

En el caso de que un campo obligatorio no se cumplimente o que su valor no tenga un formato adecuado, se presentará una pantalla emergente indicando el error. Corrija el error y pulse de nuevo *Firmar y Enviar*

Si se han cumplimentado todos los campos obligatorios con el formato adecuado, se mostrará la siguiente pantalla:



Figura 6– Pantalla de carga de programa de firma

Esta pantalla se muestra durante la carga del programa que permite la firma digital de la información que se quiere remitir, proceso que puede durar algunos minutos si es la primera vez que se realiza un registro. Tras la carga del programa puede que se solicite la introducción de la clave privada (en función de la configuración del certificado digital utilizado). Si este es el caso introdúzcala y pulse *Aceptar*.

Posteriormente se mostrará la siguiente pantalla de confirmación de la información que se va a firmar:

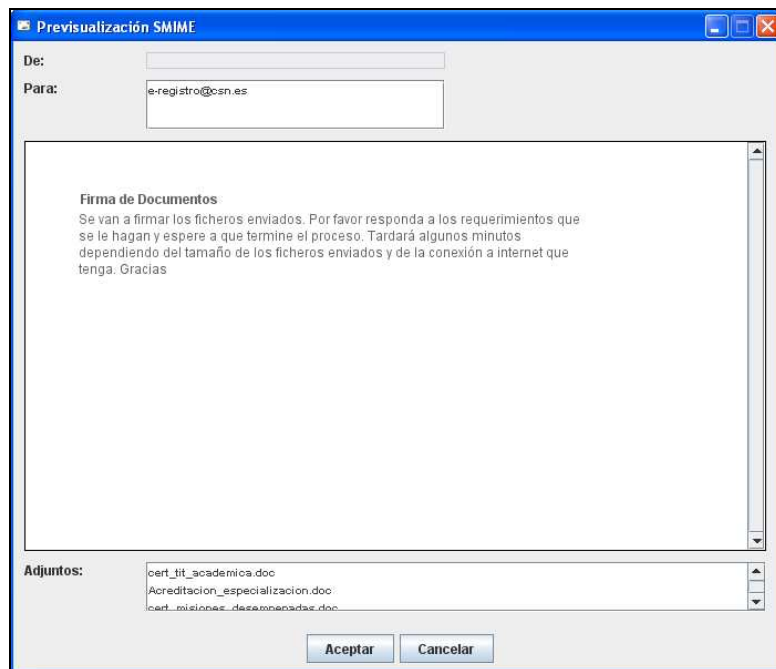


Figura 7– Pantalla de aceptación de la firma

Pulsar El botón *Aceptar*. Con esta acción se inicia el proceso de firma y registro de la información remitida. En pantalla se mostrará el proceso de firma y envío de la información firmada al servidor. Su aspecto es el siguiente:

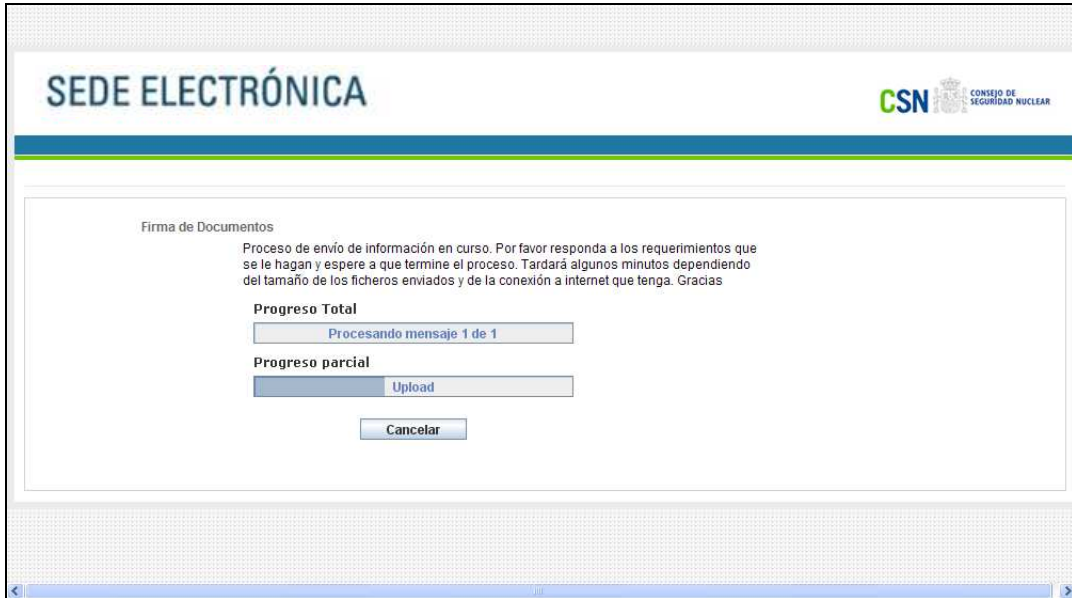


Figura 8– Pantalla de proceso de firma y envío

Cuando el envío haya finalizado, aparecerá una pantalla indicando el proceso de registro y generación del acuse de recibo:

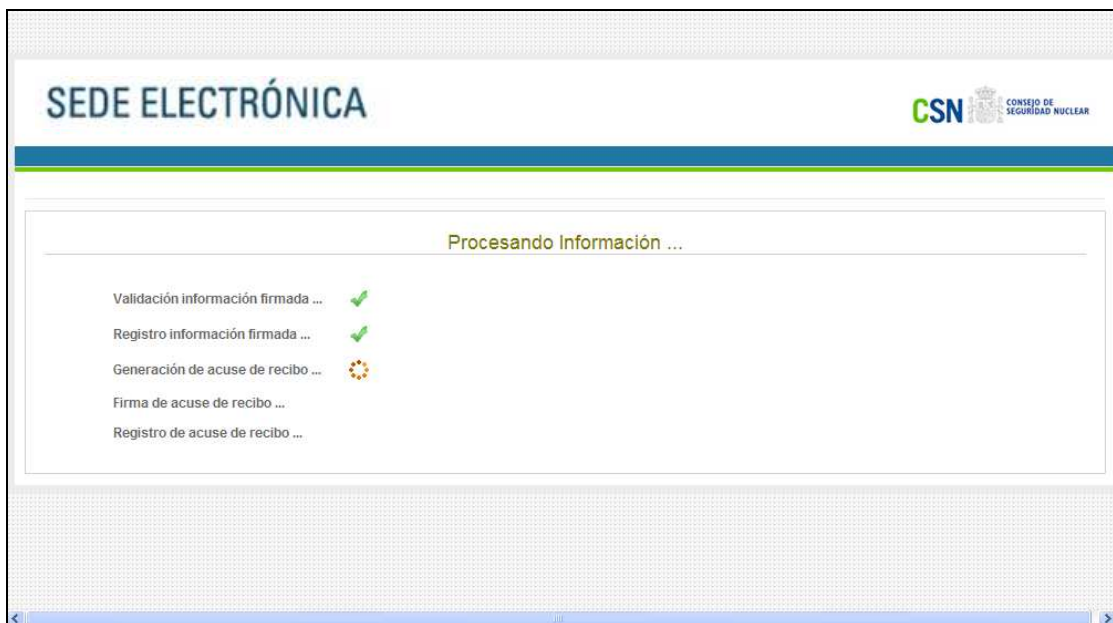



Figura 9– Pantalla de procesado de información

Si alguno de los procesos fallara aparecerá el icono  a la derecha del proceso fallido. En este caso se abortará el proceso.

En caso contrario, una vez finalizado el envío y registro de la información se presentará en pantalla la confirmación del registro de la misma en el Registro Telemático del CSN, tal y como se muestra en la siguiente pantalla:

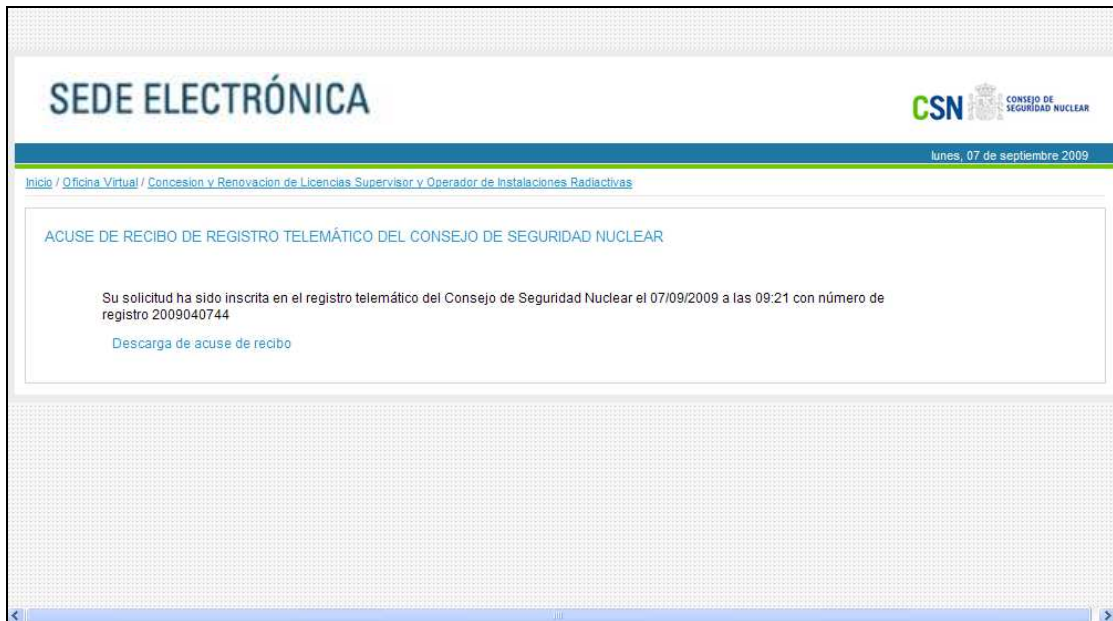


Figura 10– Pantalla de confirmación de registro

En esta pantalla se proporciona información de la fecha y número de registro con el que se registra la solicitud, permitiendo también descargar el acuse de recibo correspondiente. Para ello pulsar sobre el texto “Descarga de acuse de recibo”.

Al realizar esta acción se obtendrá un fichero en formato S/MIME (visualizable con cualquier cliente de correo) que contiene la siguiente información:

- Pdf de acuse de recibo

4. Consulta de Solicitudes Registradas

Si se cumple con los requisitos detallados en el punto *Requisitos de Acceso*, seleccionando el icono en la pantalla *Consultar registros*, el sistema solicitará la identificación un certificado digital

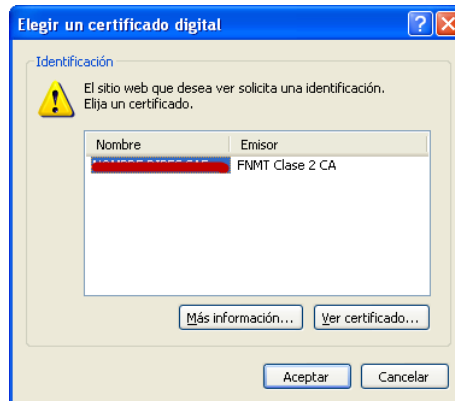


Figura 11 – Solicitud de certificado

Seleccione el certificado y pulse Aceptar. Opcionalmente (en función de la configuración del mismo) solicitará la introducción de la clave privada

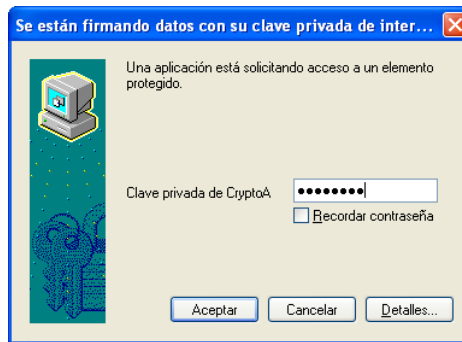


Figura 12 – Solicitud de clave privada

Tras introducir la clave y pulsar Aceptar, se realiza un proceso de validación del certificado digital. Si el proceso de validación es correcto, se mostrará la pantalla principal de consulta de las solicitudes de licencias de supervisor y operador de Instalaciones Radiactivas registradas por el usuario conectado.

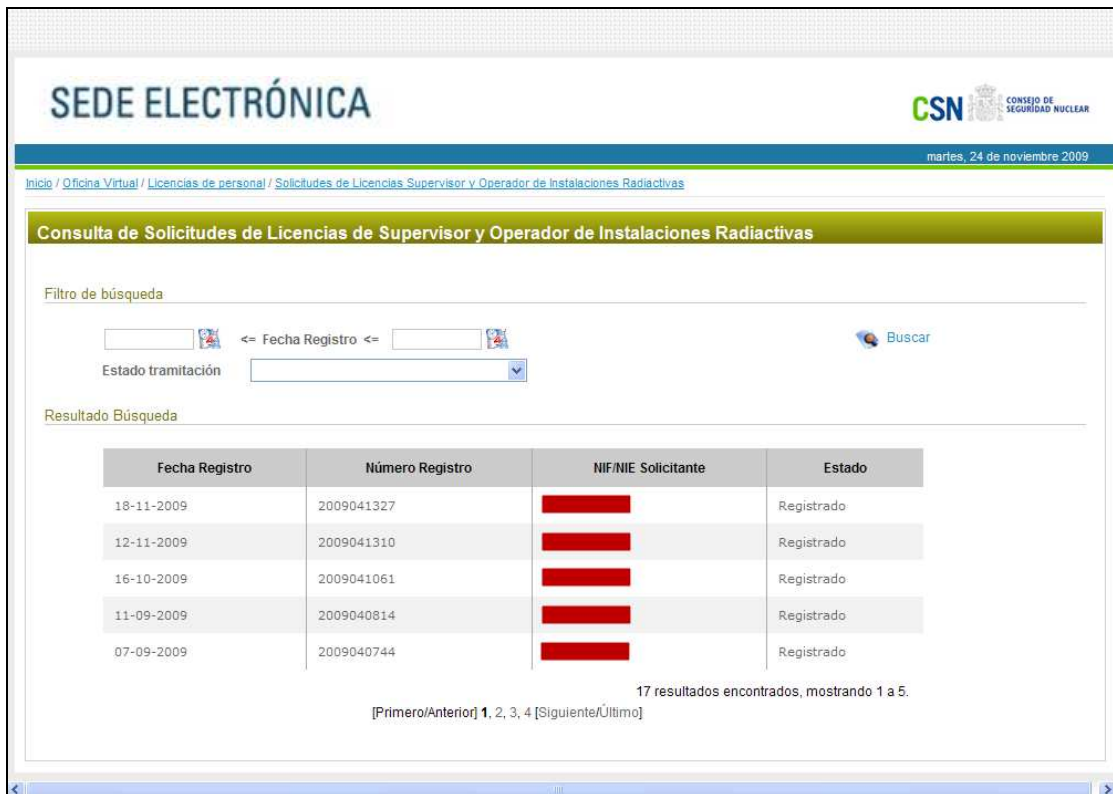


Figura 13 – Pantalla de consulta de solicitudes registradas

En dicha pantalla se muestra la siguiente información:


- Opciones de filtro de búsqueda, con los siguientes opciones de filtro
 - Estado tramitación: se podrá seleccionar un valor de estado de tramitación de la solicitud
 - Fecha de registro: se podrá seleccionar un intervalo de fechas del registro

Para realizar la búsqueda pulsar el literal *Buscar*.

- Resultado de la búsqueda, mostrando la siguiente información
 - Número de registro
 - Fecha de registro
 - NIF/NIE del solicitante
 - Estado de tramitación de la solicitud

Pinchando en el número de registro de cualquiera de las solicitudes, se podrá acceder a información de detalle del registro de la solicitud:

SEDE ELECTRÓNICA



martes, 24 de noviembre 2009

Inicio / Oficina Virtual / Licencias de personal / Solicitudes de Licencias Supervisor y Operador de Instalaciones Radiactivas

Detalle de Solicitudes de Licencias de Supervisor y Operador de Instalaciones Radiactivas

Estado tramitación

Estado:

Observaciones:

Datos del Solicitante

NIF / NIE:

Nombre y apellidos:

Tipo Vía: Nombre Vía: N°:

Provincia: Municipio: CP:

Teléfono: Correo electrónico:

Titulación:

Fecha Nacimiento:

Datos de la empresa

Instalación Radiactiva nº IRA:

Datos de la Licencia

Tipo de Licencia: Nivel: ¿En posesión de otra licencia?:

Uso al que se aplica la licencia:

Campo de aplicación:

Observaciones:

Documentación Justificativa

Nombre de fichero	Tipo	Tamaño
cert_tit_academica.doc	Certificado Titulación Académica	23 KB
Acreditacion_especializacion.doc	Acreditación Formación Específica	23 KB
cert_misiones_desempenadas.doc	Certificado Misiones Desempeñadas	23 KB
cert_apitud_medica.doc	Certificado de Aptitud	23 KB
justificante_pago_tasa.doc	Documentación Justificativa Pago Tasa	23 KB

5 resultados encontrados, mostrando todos resultados.

1

Datos de Registro

Fecha: Número: [Descarga de acuse de recibo](#)

Figura 14 – Pantalla de detalle del registro de la solicitud

En dicha pantalla se muestra la siguiente información:

- Estado de tramitación:
 - Estado
 - Observaciones
- Datos del solicitante:
 - NIF/NIE
 - Nombre y Apellidos
 - Tipo Vía
 - Nombre Vía
 - Numero
 - Provincia
 - Municipio
 - C.P.
 - Teléfono
 - Correo electrónico
 - Titulación
 - Fecha Nacimiento
- Datos de la empresa:
 - Número de Instalación Radiactiva
- Datos de la licencia:
 - Tipo de licencia
 - Nivel
 - ¿Está en posesión de otra licencia
 - Uso al que se aplica la licencia
 - Campo Aplicación
En el caso de que el campo de aplicación sea 'OTRO' se mostrará el campo *Descripción campo aplicación*.
 - Observaciones
- Documentación justificativa:
 - Se muestra el nombre tipo y tamaño del conjunto de los ficheros adjuntados a la solicitud.
- Datos del Registro, con:
 - Fecha de registro

- Numero de registro
- Acceso a descarga del acuse de recibo

Pinchando sobre el nombre de los ficheros de acuse de recibo o los ficheros contenidos en el envío se podrá acceder a su contenido.

Pinchando sobre el botón de volver se retorna a la pantalla de consulta de estado de tramitación de solicitudes

5. Cláusula de información del tratamiento de datos de carácter personal

El Consejo de Seguridad Nuclear, en su carácter de organismo responsable del fichero, le informa de que los datos personales que proporcione en respuesta al presente formulario serán incorporados a un fichero automatizado creado con la finalidad de gestionar el cobro de tasas que conllevan ciertos servicios prestados por el Consejo de Seguridad Nuclear inscrito a tal efecto en el Registro General de Protección de Datos. Dichos datos serán recogidos y tratados en cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y del resto de la normativa de desarrollo. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición dirigiéndose por escrito a la siguiente dirección: Protección de Datos, Consejo de Seguridad Nuclear, c/ Pedro Justo Dorado Dellmans, 11, 28040 MADRID